

2023 年单位预算信息公开目录

单位预算公开表

单位预算收支总表.....	3
单位预算收入总表.....	6
单位预算支出总表.....	12
单位预算财政拨款收支总表.....	15
单位预算一般公共预算财政拨款支出表.....	21
单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	24
单位预算政府基金预算财政拨款支出表.....	27
单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	28
单位预算财政拨款“三公”经费支出表.....	29

单位预算信息公开情况说明

一、单位职责及机构设置情况.....	31
二、单位预算安排的总体情况.....	38
三、机关运行经费安排情况.....	39

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	39
五、预算绩效信息	39
六、政府采购预算情况	59
单位政府采购预算	59
七、国有资产信息	60
单位固定资产占用情况表	60
八、名词解释	60
九、其他需要说明的事项	61

单位预算收支总表

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	6307.77	一、一般公共服务支出	856.75
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	74.64
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	17.92
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	660.00
13			十三、农林水支出	4667.92
14			十四、交通运输支出	

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	52.10
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支	

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
			出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	6307.77	本年支出合计	6329.33
33	上年结转结余	21.56	年终结转结余	
34	收入总计	6329.33	支出总计	6329.33

单位预算收入总表

127001 中共霸州市委员会组织部
本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	6329.33	6307.77	6307.77							21.56
2	201	一般公共服务支出	856.75	856.75	856.75							
3	20132	组织事务	856.75	856.75	856.75							
4	2013201	行政运行	536.75	536.75	536.75							
5	2013202	行政管理事务	320.00	320.00	320.00							
6	208	社会	74.6	74.6	74.6							

127001 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

本级

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		保障和就业支出	4	4	4							
7	20805	行政事业单位养老支出	74.64	74.64	74.64							
8	2080501	行政单位离退休	4.78	4.78	4.78							
9	2080505	机关事业单位基本	64.44	64.44	64.44							

127001 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

本级

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
档次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		养老保险缴费支出										
10	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.42	5.42	5.42							
11	210	卫生健康支出	17.92	17.92	17.92							
12	21011	行政事业单位	17.92	17.92	17.92							

127001 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

本级

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
档次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		医疗										
13	2101101	行政单位医疗	17.92	17.92	17.92							
14	212	城乡社区支出	660.00	660.00	660.00							
15	21201	城乡社区管理事务	660.00	660.00	660.00							
16	2120199	其他城乡社区管理事务支出	660.00	660.00	660.00							

127001 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

本级

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
档次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17	213	农林水支出	4667.92	4646.36	4646.36							21.56
18	21301	农业农村	39.92	18.36	18.36							21.56
19	2130152	对高校毕业生到基层任职补助	39.92	18.36	18.36							21.56
20	21307	农村综合改革	4628.00	4628.00	4628.00							
21	2130705	对村民委	4628.00	4628.00	4628.00							

127001 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2023

单位：万元

本级

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
档次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		员会和村党支部的补助										
22	221	住房保障支出	52.10	52.10	52.10							
23	22102	住房改革支出	52.10	52.10	52.10							
24	2210201	住房公积金	52.10	52.10	52.10							

单位预算支出总表

127001 中共霸州市委员会组
织部本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	6329.33	681.41	5647.92			
2	201	一般公共服务支出	856.75	536.75	320.00			
3	20132	组织事务	856.75	536.75	320.00			
4	2013201	行政运行	536.75	536.75				
5	2013202	一般行政管理事务	320.00		320.00			
6	208	社会保障和就业支出	74.64	74.64				
7	20805	行政事业单位养老支出	74.64	74.64				
8	2080501	行政单位离退休	4.78	4.78				
9	2080505	机关事业单位基本	64.44	64.44				

127001 中共霸州市委员会组
织部本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级 支出	对附属单 位补助支 出
	科目 编码	科目名称						
档次	1	2	3	4	5	6	7	8
		养老保险 缴费支出						
10	2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	5.42	5.42				
11	210	卫生健康 支出	17.92	17.92				
12	21011	行政事业 单位医疗	17.92	17.92				
13	2101101	行政单位 医疗	17.92	17.92				
14	212	城乡社区 支出	660.00		660.00			
15	21201	城乡社区 管理事务	660.00		660.00			
16	2120199	其他城乡 社区管理 事务支出	660.00		660.00			

127001 中共霸州市委员会组
织部本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
档次	1	2	3	4	5	6	7	8
17	213	农林水支出	4667.92		4667.92			
18	21301	农业农村	39.92		39.92			
19	2130152	对高校毕业生到基层任职补助	39.92		39.92			
20	21307	农村综合改革	4628.00		4628.00			
21	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	4628.00		4628.00			
22	221	住房保障支出	52.10	52.10				
23	22102	住房改革支出	52.10	52.10				
24	2210201	住房公积金	52.10	52.10				

单位预算财政拨款收支总表

127001 中共霸州市委员会组织 预算年
部本级 度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政 拨 款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公 共预算拨 款	6307.77	一、一般公 共服务支 出	856.75	856.75		
2	二、政府性 基金预算 拨款		二、外交支 出				
3	三、国有资 本经营预 算拨款		三、国防支 出				
4			四、公共安 全支出				
5			五、教育支 出				
6			六、科学技 术支出				

127001 中共霸州市委员会组织

预算年

单位：万元

部本级

度：2023

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
档次	1	2	3	4	5	6	7
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	74.64	74.64		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	17.92	17.92		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出	660.00	660.00		
13			十三、农林水支出	4667.92	4667.92		

127001 中共霸州市委员会组织
部本级

预算年
度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
档次	1	2	3	4	5	6	7
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支				

127001 中共霸州市委员会组织

预算年

单位：万元

部本级

度：2023

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
档次	1	2	3	4	5	6	7
			出				
20			二十、住房保障支出	52.10	52.10		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其				

127001 中共霸州市委员会组织

预算年

单位：万元

部本级

度：2023

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
档次	1	2	3	4	5	6	7
			他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人				

127001 中共霸州市委员会组织

预算年

单位：万元

部本级

度：2023

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
档次	1	2	3	4	5	6	7
			行科目				
32	本年收入合计	6307.77	本年支出合计	6329.33	6329.33		
33	年初财政拨款结转和结余	21.56	年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款	21.56					
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	6329.33	支出总计	6329.33	6329.33		

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：
2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	6329.33	681.41	5647.92
2	201	一般公共服务支出	856.75	536.75	320.00
3	20132	组织事务	856.75	536.75	320.00
4	2013201	行政运行	536.75	536.75	
5	2013202	一般行政管理事务	320.00		320.00
6	208	社会保障和就业支出	74.64	74.64	
7	20805	行政事业单位养老支出	74.64	74.64	
8	2080501	行政单位离退休	4.78	4.78	
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	64.44	64.44	
10	2080506	机关事业单位职业年金缴费	5.42	5.42	

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：
2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
		支出			
11	210	卫生健康支出	17.92	17.92	
12	21011	行政事业单位 医疗	17.92	17.92	
13	2101101	行政单位医疗	17.92	17.92	
14	212	城乡社区支出	660.00		660.00
15	21201	城乡社区管理 事务	660.00		660.00
16	2120199	其他城乡社区 管理事务支出	660.00		660.00
17	213	农林水支出	4667.92		4667.92
18	21301	农业农村	39.92		39.92
19	2130152	对高校毕业生 到基层任职补 助	39.92		39.92
20	21307	农村综合改革	4628.00		4628.00
21	2130705	对村民委员会 和村党支部的 补助	4628.00		4628.00

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：
2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
22	221	住房保障支出	52.10	52.10	
23	22102	住房改革支出	52.10	52.10	
24	2210201	住房公积金	52.10	52.10	

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：
2023

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	681.41	605.11	76.30
2	301	工资福利支出	564.69	564.69	
3	30101	基本工资	148.79	148.79	
4	30102	津贴补贴	105.94	105.94	
5	30103	奖金	65.20	65.20	
6	30107	绩效工资	103.19	103.19	
7	30108	机关事业单位 基本养老保险 缴费	64.44	64.44	
8	30109	职业年金缴费	5.42	5.42	
9	30110	职工基本医疗 保险缴费	17.92	17.92	
10	30112	其他社会保障 缴费	1.69	1.69	
11	30113	住房公积金	52.10	52.10	
12	302	商品和服务支 出	76.30		76.30
13	30201	办公费	8.58		8.58

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：
2023

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
14	30202	印刷费	0.39		0.39
15	30205	水费	1.17		1.17
16	30206	电费	3.12		3.12
17	30207	邮电费	22.11		22.11
18	30208	取暖费	2.09		2.09
19	30209	物业管理费	3.90		3.90
20	30211	差旅费	2.34		2.34
21	30213	维修(护)费	1.17		1.17
22	30214	租赁费	4.00		4.00
23	30216	培训费	1.67		1.67
24	30217	公务接待费	0.13		0.13
25	30228	工会经费	5.35		5.35
26	30229	福利费	3.44		3.44
27	30231	公务用车运行 维护费	4.60		4.60
28	30239	其他交通费用	12.24		12.24
29	303	对个人和家庭 的补助	40.42	40.42	
30	30302	退休费	4.78	4.78	

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：
2023

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
31	30307	医疗费补助	35.53	35.53	
32	30309	奖励金	0.11	0.11	

单位预算政府基金预算财政拨款支出表

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：
2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

127001 中共霸州市委员会组织部本级

预算年度：
2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

127001 中共霸州市委员会组织部本级

单位：万元

支出内容	资金来源							
	合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余
合计	4.73	4.73						
一、因公出国(境)费								
二、公务用车购置及运行费	4.60	4.60						
其中：公务用车购置费								
公务用车运行	4.60	4.60						

127001 中共霸州市委员会组织部本级

单位：万元

支出内容	资金来源							
	合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余
维护费								
三、公务接待费	0.13	0.13						

中共霸州市委员会组织部本级 2023 年单位预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将中共霸州市委员会组织部本级 2023 年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

单位职责：

中共霸州市委组织部

职能配置、内设机构和人员编制规定

第一条 根据《中共廊坊市委办公室廊坊市人民政府办公室关于印发<霸州市机构改革方案>的通知》（廊办字〔2018〕72号），制定本规定。

第二条 中共霸州市委组织部（简称市委组织部）为市委负责全市组织工作的工作机关，机构规格正科级；市委组织部加挂市公务员局牌子。

第三条 市委组织部的主要职责是：

（一）承担市基层党建工作领导小组办公室工作职责。围绕党的重大理论和实践问题调查研究，提出加强全市党的建设建议；负责党的建设制度改革的宏观指导，综合研究党的组织工作、干部工作、人才工作重要方针政策，制定或参与制定全市性重要政策和制度。

（二）统筹全市党员队伍建设、组织员队伍建设的宏观指导以及全市党员发展、教育、管理工作。指导全市党的组织

制度、党内生活制度建设；协调指导全市党代表大会、党代表会议、人民代表大会的选举工作；负责全市党代表大会代表的日常管理和服务工作；负责全市党组织建设特别是党的基层组织建设的调查研究、政策制定和宏观指导；负责全市抓党建促脱贫攻坚工作的谋划指导和组织推动；承担市委非公有制经济组织和社会组织工作委员会职责。

（三）负责乡科级领导班子和干部队伍建设的宏观管理。研究提出领导班子和领导干部队伍建设规划以及干部管理体制的建议，指导领导班子思想作风建设；负责事业单位领导人员宏观管理；负责提出乡镇（区、办）和市直各部门以及其他列入市委管理的领导班子调整、配备的建议；负责市委管理干部的考察，办理职务任免、工资、待遇、退休审批手续；综合管理优秀年轻干部队伍，统筹选育管用工作，指导协调妇女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作；负责援藏、援疆干部人才的选派管理及有关工作；负责团职军队转业干部安置工作；负责全市科级干部的备案工作；负责选调生、大学生村官的管理、培养等工作。

（四）负责全市干部教育培训的宏观管理、统筹协调；研究拟订全市干部教育规划；组织实施市委管理干部和一定层次其他干部培训；承担市委党员干部教育工作领导小组办公室职责。负责全市组织系统干部监督工作的综合协调和宏观指导；组织开展选人用人工作和执行干部监督制度规定情况的监督检查，处置反映违反干部选拔任用工作政策法规选人用人问题及领导干部相关问题的举报。负责全市干部考核工作的宏观指导，组织实施对市委管理领导班子和领导干部的考核工作；指导全市机关目标绩效管理及市级机关职能绩效目标考核；承担市委干部考核领导小组办公室职责。

（五）研究拟订公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员管理政策并组织实施。负责公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员调配、考核奖惩、培训和工资福利等工作；指导全市公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员队伍建设。

（六）负责全市人才工作和人才队伍建设的牵头抓总、统筹协调、推进落实。负责牵头人才规划的制定、实施，人才

发展体制机制的改革推进；负责廊坊市委管理高层次人才和市管专家等高端人才的联系服务工作；负责市管优秀专家的选拔管理；负责通武廊人才一体化发展组织实施；承担市委人才工作领导小组办公室职责。

（七）负责全市组织工作的检查督促，及时向市委反映重要情况，提出建议。

（八）统一管理市委机构编制委员会办公室，归口管理市委老干部局。

（九）完成市委交办的其他任务。

第四条 市委组织部设下列内设机构：

（一）办公室（信息与宣传股）。负责部内工作的综合协调、重要事项的督查督办、部务会服务工作；负责机要运转、文电处理、印信管理工作；负责文字综合、文件审核、文书档案和机关保密工作；负责组工信息、新闻宣传、互联网宣传、信息化建设的统筹规划和组织推进；负责接待受理党员、干部和群众来信来访，协调办理人大代表建议、政协委员提案；负责机关财务及固定资产管理；负责机关人事劳资及退休干部职工的管理服务工作；负责会议接待、公务用车、办公用房、安全保卫、环境卫生、机关值班、职工福利等行政后勤工作。

（二）研究室（政策法规股、组织史资料征编办公室）。负责党的组织工作、干部工作、人才工作重要方针政策的综合调研，规划、协调、审核市本级有关组织工作规范性文件的制定、修订和废止；负责党的建设制度改革的宏观指导，承担廊坊市委组织部研究室下达的工作任务；承办市党建制度改革专项小组办公室日常工作；承担公务员队伍建设重要问题研究；负责全市组织工作综合性会议主要文件、领导交办文稿的起草，对涉及全市组织工作的重要文件、重点文稿研究提出起草和修改建议；负责制定组织工作年度要点和重要规划，谋划、协调、指导全市组织工作重点课题调研；负责编纂《中共霸州市组织史资料》。

（三）组织一股（市基层党建工作领导小组办公室）。承担全市基层党的建设综合工作。负责全市农村基层党组织建

设的宏观指导，研究提出加强农村党建工作的意见建议，起草有关政策文件；负责全市大学生村官工作的研究指导，以及大学生村官的选聘、教育、管理和使用工作；负责廊坊市级先进基层党组织和优秀党务工作者的推荐工作；牵头负责市本级先进基层党组织和优秀党务工作者的评选表彰；负责全市农村基层党建工作先进典型的培树、宣传工作；负责扶贫脱贫驻村帮扶和帮扶责任人结对帮扶工作；负责市基层党建工作领导小组办公室日常工作。

（四）组织二股。负责全市国有企业、机关、事业单位、街道、社区等基层党组织建设的宏观指导，研究提出加强上述领域党建工作意见建议，起草有关政策文件；负责上述领域市级先进基层党组织和优秀党务工作者的评选表彰，以及基层党建工作先进典型培树、宣传工作；负责街道、社区党组织书记、党务工作者队伍建设指导。

（五）组织三股（市委非公有制经济组织和社会组织工委办公室）。负责市委非公有制经济组织和社会组织工委日常工作；研究制定全市非公有制经济组织和社会组织党建工作规划；负责非公有制经济组织和社会组织党建工作指导、督促、检查；负责非公有制经济组织和社会组织党组织书记、党务工作者、党员队伍的指导。

（六）组织员办公室。负责全市党员队伍建设和党的组织制度、党内生活制度建设的宏观指导，研究提出全市党员发展、教育、管理的指导意见；负责全市党内激励、关怀、帮扶工作指导；负责市级优秀共产党员的评选表彰工作；负责全市各级组织员选拔、配备、日常管理和教育培训工作的指导；负责全市党内统计和党费管理工作指导，提出党员管理信息化、市管党费管理使用建议；负责党员教育经费的管理及党员组织关系接转工作。

（七）干部一股。承担干部工作综合职能，负责领导班子和干部队伍建设宏观管理，研究提出领导班子和领导干部队伍建设规划以及干部管理体制的建议；负责起草市委管理干部、市委组织部管理干部职务名称表和具体执行意见；负责市委协助廊坊市委管理干部和市委管理干部职务任免的呈报及向廊坊市委组织部备案工作；负责向市委常委会提交干部任免材料的会前综合和会后存档；会同相关部门承办廊坊市委管理干部提请市人大常委会任免议案；按照上级相关政策，办理

市委管理干部兼职、提高待遇等事项；负责团职军队转业干部安置工作；负责市委管理领导班子和科级干部表彰奖励的审核工作；负责市委管理干部的考察工作，提出乡镇领导班子换届、调整配备以及上述人员职务任免、交流和退休等方面的建议；负责科级领导班子和领导干部整体情况的综合、分析、统计和报告；负责法检单独职务序列有关职务任免和审批工作；负责市委管理干部警衔首次授予和晋升审核工作；负责了解掌握乡科级领导班子民主生活会和思想作风建设情况，并提出工作建议；参与对乡科级领导班子和领导干部履职情况的综合考核评价；负责市直、乡镇（区、办）后备干部的培养和使用意见；负责受理反映领导班子、领导干部相关问题的来信来访。

负责全市行政机关及党群事业单位股级干部职务任免；配合廊坊市有关部门做好市委协管干部的日常管理工作；负责市本级高级法官、检察官审批备案、市级公安机关警务职务审批职责；负责市人大专门委员会组成人员的调整增补工作。

负责干部档案工作的宏观指导；推进档案工作标准化、规范化、信息化建设；负责新任廊坊市委管理干部档案的报送；负责市委管理干部、全市公务员及乡镇、办事处、市直党群、政法系统工作人员档案的保管以及档案材料的收集、整理、归档、数字化制作，办理查阅、借阅、转递工作。

（八）干部二股。研究提出民主集中制建设和民主生活会的指导意见；负责党和国家机关党组织设置的研究指导，对市属企事业单位党组织设置和隶属关系的确定、转移事项提出建议；负责市党代表大会、党代表会议、人民代表大会和乡（镇）党代表大会、人民代表大会及市属企事业单位党代表大会选举工作的组织指导；对全国、省、廊坊市和市本级人大代表补选、罢免等提出建议；负责组织、联络、协调党代表活动，做好代表的日常管理和服务工作；承办闭会期间代表资格管理的具体工作；指导全市做好代表任期制的相关工作；拟订加强新时代优秀年轻干部队伍建设有关政策文件并组织实施；统筹做好全市优秀年轻干部选育管用工作；提出市委管理的领导班子在年轻干部配备方面的有关建议；负责选调生工作政策研究和选调生队伍培养管理；统筹做好妇女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作；负责挂职干部和对口援

助干部人才选派管理；承办市人大机关、市政协机关、市直党群政法系统的人员调配，负责市直行政机关公务员及参照公务员法管理事业单位人员调配工作；负责党群系统事业单位人员管理。

（九）干部监督股（巡察工作联络办公室）。负责全市组织系统干部监督工作的综合协调和宏观指导；组织开展选人用人工作和执行干部监督制度规定情况的监督检查；负责督办或直接办理严重违反干部选拔任用工作规定和组织人事纪律的案件，办理上级部门转交和部领导批办的反映领导干部重要问题的案件；负责市委管理干部的提醒、函询和诫勉的综合协调工作；会同有关部门提出市委管理干部经济责任审计和离任审计工作计划建议；负责配偶已移居国（境）外的国家工作人员的任职岗位管理工作；负责审理市委管理干部和部分老同志的党籍、党龄、参加工作时间以及其他历史遗留问题；负责市委管理干部出国（境）和赴台的审查上报工作；负责公务员监督；负责市委巡察发现涉及选人用人问题的督促整改及与市委巡察工作领导小组办公室的日常联络工作；负责受理用人问题举报和反映乡科级领导班子、领导干部相关问题举报；负责对信访举报、网上举报和“12380”举报电话受理情况进行统计、分析。

（十）干训人才股。负责全市干部教育培训的宏观管理、统筹协调，研究拟订全市干部教育培训规划；负责市委管理干部、优秀年轻干部、组工干部以及其他人员教育培训的组织实施；负责全市企业经营管理人员和专业技术人员教育培训的组织协调；负责按照廊坊市委组织部干部教育培训计划安排调训学员；负责全市干部网络培训工作；负责指导全市干部教育培训基地、师资队伍建设和教材编写工作；负责全市干部教育培训理论研究的组织指导；负责市委党员干部教育工作领导小组办公室日常工作。

履行全市人才工作和人才队伍建设牵头抓总的职能；统筹抓好重要政策法规和规划的落实、人才发展体制机制改革深化的推进；负责牵头实施完善市高层次人才项目；负责通武廊人才一体化发展组织实施工作；负责市管优秀专家队伍建设、全市组织系统人才工作者业务培训，以及向廊坊人才工作协调小组办公室推荐高层次人才人选；负责市委人才工作

领导小组办公室日常工作。

(十一) 干部考核股。负责协助廊坊市委组织部做好廊坊市委管理干部考核工作；负责研究提出贯彻落实中央、省委、廊坊市委和霸州市委关于干部考核工作方针、政策的具体要求和措施；负责改革完善干部考核评价机制，拟订干部综合考核评价标准、指标体系、政策办法和制度规定；牵头负责市委管理领导班子和领导干部的年度综合考核和日常考核的组织实施；负责全市干部考核工作的综合统筹、宏观指导和督促检查，对存在的问题提出意见和建议；负责全市各类专项考核的统筹协调和审核备案工作；负责指导全市机关目标绩效管理；负责市委干部考核领导小组办公室日常工作。

(十二) 公务员股。负责指导全市公务员队伍建设，承担公务员综合管理工作；负责全市公务员、参照公务员法管理事业单位人员职务任免、退休、挂职锻炼、回避、新录用人员任职定级、辞职辞退等相关规定的落实，承办相关手续；承担公务员职位分类、职务与职级并行工作；负责另册管理人员消化工作；负责聘任制公务员管理工作；负责全市领导班子和干部队伍、公务员队伍的统计调查、汇总、上报、分析和资料汇编；承担以市公务员局名义开展的行政复议和行政应诉有关工作；负责乡镇、办事处、党群系统、人大政协机关、“法检”两院科级以上人员年度考核；负责公务员及参照公务员法管理单位人员年度考核及表彰奖励审批工作；负责廊坊市委管理干部工资呈报；负责市委管理干部和公务员、参照公务员法管理事业单位人员、市直党群系统事业单位人员工资、津贴补贴标准审核和统发工作；负责市直公务员、参照公务员法管理事业单位人员、市直党群系统事业单位人员工资基金手册管理，以及工龄计算、工作年限认定等工作。

第五条 市委组织部机关编制 32 名（行政编制 28 名，锁定事业编制 4 名）。其中正股级职数 12 名。

科级领导职数设置另行明确。

第六条 市委组织部所属事业单位的设置、职责和编制事项另行规定。

第七条 本规定具体解释工作由中共霸州市委机构编制委员会办公室承担，其调整由中共霸州市委机构编制委员会办

公室按规定程序办理。

第八条 本规定自 2019 年 3 月 日起实行。

机构设置：

单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
中共霸州市委员会组织部本级	行政	正科级	财政拨款

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我市单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。

1、收入说明

反映本单位当年全部收入。2023 年预算收入 6329.33 万元，其中：一般公共预算收入 6307.77 万元，政府性基金预算收入 0 万元，国有资本经营预算收入 0 万元，财政专户管理资金收入 0 万元，上级补助收入 0 万元，事业收入 0 万元，经营收入 0 万元，附属单位上缴收入 0 万元，其他收入 0 万元，上年结转 21.56 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映中共霸州市委员会组织部

本级 2023 年度单位预算中支出预算的总体情况。2023 年支出预算 6329.33 万元，其中：基本支出 681.41 万元，包括：人员经费 605.11 万元和日常公用经费 76.30 万元；项目支出 5647.92 万元，主要为党员和领导干部培训经费、村干部基础职务补贴、老党员生活补贴等。

3、比上年增减情况

2023 年预算收支安排 6329.33 万元，较 2022 预算减少 153.97 万元，其中：基本支出增加 197.36 万元，主要为新增人员，人员经费增加；项目支出减少 351.33 万元，主要为减少人才工作经费、网宣工作经费、党员和领导干部培训经费项目支出。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排 76.30 万元，主要用于办公区的日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公及印刷费，邮电费、差旅费、会议费、福利费、专用材料及一般设备购置费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023 年，我单位“三公”经费预算安排 4.73 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运维费 4.60 万

元（其中：公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 4.60 万元）；公务接待费 0.13 万元，较 2022 年减少 0.15 万元。

其中，公务用车购置及运维费减少 0.15 万元，主要原因是我单位切实落实勤俭节约各项规定，压减公车运行经费支出；公务接待费与 2022 年相比持平，无增减变化。

五、预算绩效信息

第一部分 部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，贯彻落实全国、省和廊坊市组织工作会议、组织部长会议精神，树牢“四个意识”、坚定“四个自信”、坚决做到“两个维护”，牢牢把握坚持党要管党、全面从严治党这个指导方针，全面落实新时代党的建设总要求，以党的政治建设为统领，深入开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，扎实推进党的组织体系建设，着力建设忠诚干净担当的高素质干部队伍，着力集聚爱国奉献的各方面优秀人才，强化责任担当、锐意改革创新、狠抓工作落实，为加快建设新时代经济强市、生态新城、美丽霸州提供坚强的组织保证。

（二）分项绩效目标

（一）强化全市乡科级干部和基层干部教育培训工作。

绩效目标：贯彻落实全国、全省和廊坊市干部教育培训规划，坚持把习近平新时代中国特色社会主义思想教育培训作为首要任务，重点开展科级干部、股级干部、年轻干部、党务干部大培训，充分利用网络平台，加强网络培训监管力度，全面加强政治训练，强化党章党规党纪、党的宗旨、优良传统和政德学习教育。围绕市委七届五次全会决策部署，引导和帮助广大干部丰富专业知识、提升专业能力、培育专业精神，开展干部素质提升走进“名牌大学讲堂”专题培训活动，用足

用好知名大学优质教育资源，以科级干部为重点开展专题培训。

绩效指标：“组织乡科级干部培训≥8次”，“组织基层组织人员培训≥5次”，“参加培训人员数量≥800人”

(二) 提升全省村级组织建设保障水平,推动农村基层党建全面进步全面过硬,巩固党在农村的执政根基,补助农村干部。

绩效目标：按补贴标准足额发放到 1473 名农村干部。保障农村干部生活需要。

绩效指标：补助农村干部人数为 1473，发放补贴覆盖率达到 100%，通过发放补贴保障改善农村干部生活需要。

(三) 为建国前 27 名老党员发放生活补贴

绩效目标：按标准发放我市老党员生活补贴，提高老党员的生活质量。提高老党员对党的关怀和幸福感。

绩效指标：实际发放的补助金准确的金额占计划发放金额的比率达到 100%，进一步提升老党员生活幸福感，使老党员生活质量得到提升

(三) 工作保障措施

(一) 完善制度建设。制定完善预算绩制度、资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

(二) 加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、及时支付资金、确保支出进度达标。

(三) 加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

(四) 做好绩效自评。按要求开展上年度单位预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

(五) 规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

(六) 加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务实行有效监督管理办法。

(四) 部门整体支出绩效绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	评(扣)分标准	指标值			指标值确定依据
					符号	值	单位(文字描述)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
产出指标	数量指标	组织培训期次	对科级干部和基层干部培训期次	按年度计划	=	9	期	计划标准
	数量指标	干部档案完成份数	对全市干部人事档案的整理情况	按年度计划	≥	360	份	计划标准
	质量指标	培训合格率	党和领导干部培训合格率	按年度计划	≥	95	%	计划标准
	时效指标	补贴发放按时发放情况	发放各项补贴是否按时发放情况	按年度计划	文字描述		及时	计划标准
效益指标	社会效益指标	党员和领导干部综合能力提升情况	通过组织培训，参加培训人员在工作能力上的提升情况	按年度计划	文字描述		提升	计划标准
	社会效益指标	老党团和村干部生活改善情况	通过组织培训，改善老党员和村干部生活	按年度计划	文字描述		明显改善	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	党员对政策落实满意度	通过调查问卷全市对组织开展教育和培训情况满意和较满意的人数占全市参加教育培训人数的比率	按年度计划	≥	95	%	计划标准

	服务对象满意度指标	干部对培训效果满意度	通过调查问卷全市对组织开展教育和培训情况满意和较满意的干部人数占全市参加教育培训人数的比率	按年度计划	≥	90	%	计划标准
--	-----------	------------	---	-------	---	----	---	------

第二部分 预算项目绩效目标

1、村干部基础职务补贴绩效目标表

绩效目标			1.目标内容 1: 按补贴标准足额发放到 1500 名农村干部。保障农村干部生活需要。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助农村干部人数	补助农村干部人数	1500 人	计划标准
	质量指标	发放补贴覆盖率	按补贴标准足额发放到农村干部	100%	计划标准
	时效指标	发放补贴日期	发放补贴日期	每个月 10 日之前完成	计划标准
	成本指标	书记、主任一人兼发放标准	按照不同发放标准发放	4711 人/月	计划标准
	成本指标	其他两委人员发放标准	按照不同发放标准发放	1570 人/月	计划标准
效益指标	社会效益指标	进一步保障农村干部生活需要	通过发放补贴保障改善农村干部生活需要	有效保障	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	农村干部满意度	农村干部对补贴发放的满意度	≥98%	计划标准

2、村干部基础职务补贴（冀财预[2022]86号）绩效目标表

绩效目标			1.用于足额发放 2023 年村干部基础职务补贴。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助农村干部人数	补助农村干部人数	1500 人	计划标准
	质量指标	发放补贴覆盖率	按补贴标准足额发放到农村干部	100%	计划标准
	时效指标	发放补贴日期	发放补贴日期	每个月 10 日之前完成	计划标准
	成本指标	书记、主任一人兼发放标准	按照不同发放标准发放	4711 人/月	计划标准
	成本指标	其他两委人员发放标准	按照不同发放标准发放	1570 人/月	计划标准
效益指标	社会效益指标	进一步保障农村干部生活需要	通过发放补贴保障改善农村干部生活需要	有效保障	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	农村干部满意度	农村干部对补贴发放的满意度	≥98%	计划标准

3、党员和领导干部培训经费绩效目标表

绩效目标			1.用于全市党员和科处级干部和基层干部组织 2022 年域内和域外培训。 2.用于组织全市党员干部党的二十大精神培训。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织培训次数	组织各类培训次数	≤12 次	计划标准
	质量指标	培训合格率	学员通过培训考试合格 占参训党员比率	≥95%	计划标准
	时效指标	各类培训完成时间	各类培训完成时间	≤11 月	计划标准
	成本指标	培训费用标准	培训费用标准	≤400 人/天	计划标准
效益指标	社会效益指标	提高党员干部的综合素质 和履职能力提升	提高党员干部的综合素质 和履职能力提升	提升	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	学员对培训效果满意度	学员对培训效果满意度	≥98%	计划标准

4、关于提前下达 2022 年度下派选调生到村工作中央财政补助资金的通知（冀财行[2021]97 号）绩效目标表

绩效目标			1.目标内容 1：落实到村任职选调生生活待遇，组织培训调研。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	落实待遇人数	落实到村任职选调生待遇人数	29 人	计划标准
	质量指标	形成高质量调研报告占比	形成高质量调研报告占比	≥70%	计划标准
	时效指标	落实待遇时间	落实待遇时间	≤7 月底	计划标准
	成本指标	每人一次性安置费	购置选调生住村生活物品费用	3000 元	计划标准
	成本指标	每人每年教育培训经费	选调生在村工作期间的教育培训费用	3000 元	计划标准
	成本指标	每人每年国情调研经费	选调生开展国情调研费用	8000 元	计划标准
	成本指标	每人每年服务群众经费	选调生开展政策宣讲、技术培训、领办电商扶贫等需要的费用	8000 元	计划标准
效益指标	社会效益指标	到村任职选调生在农村干事创业，基层党建工作水平逐步提高	到村任职选调生在农村干事创业，基层党建工作水平逐步提高	提高	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	到村任职选调生对政策落实满意度占比	到村任职选调生对政策落实满意度占比	100%	计划标准

5、关于提前下达 2023 年度下派选调生到村工作中央财政补助资金的通知（冀财行[2022]94 号）绩效目标表

绩效目标			1.目标内容 1：落实到村任职选调生生活待遇，组织培训调研。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	落实待遇人数	落实到村任职选调生待遇人数	29 人	计划标准
	质量指标	形成高质量调研报告占比	形成高质量调研报告占比	≥70%	计划标准
	时效指标	落实待遇时间	落实待遇时间	≤7 月底	计划标准
	成本指标	每人每年教育培训经费	选调生在村工作期间的教育培训费用	≤3000 元	计划标准
	成本指标	每人每年国情调研经费	选调生开展国情调研费用	≤8000 元	计划标准
	成本指标	每人每年服务群众经费	选调生开展政策宣讲、技术培训、领办电商扶贫等需要的费用	≤8000 元	计划标准
效益指标	社会效益指标	到村任职选调生在农村干事创业，基层党建工作水平逐步提高	到村任职选调生在农村干事创业，基层党建工作水平逐步提高	提高	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	到村任职选调生对政策落实满意度占比	到村任职选调生对政策落实满意度占比	100%	计划标准

6、基层组织建设经费绩效目标表

绩效目标			1.用于开展 2022 年后进村帮扶工作 2.开展乡镇（区办）党组织书记专项述职会议 3.推进村级重要工作规范化，落实“四位一体”		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	村级工作规范化达标村街	村级工作规范化达标村街	≥360 个	计划标准
	数量指标	专项会议次数	专项会议次数	4 次	计划标准
	质量指标	村级党建规范化比率	村级党建工作规范化占所有村街的比率	≥95 提高	计划标准
	时效指标	村务工作台帐完成时间	村务工作台帐完成时间	≤10 月	计划标准
	成本指标	村务工作台帐成本	村务工作台帐成本	≤45 本	计划标准
	成本指标	会议召开成本	会议场地租赁成本	≤5000 元	计划标准
效益指标	社会效益指标	提高基层党建服务群众规范化	提高基层党建服务群众规范化	提高	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对基层党建工作满意度	群众对基层党建工作满意度	≥95%	计划标准

7、考核档案工作经费绩效目标表

绩效目标			1.对全市各乡镇和市直各单位建立 2021 年年终考核档案，制作证书奖牌等。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	制做考核档案数量	制做考核档案数量	≥220 卷	计划标准
	质量指标	档案制作按单位卷数完整率	档案制作按单位卷数完整率	100%	计划标准
	时效指标	考核完成并建档完成时间	考核完成并建档完成时间	≤5 月	计划标准
	成本指标	考核档案每卷成本	考核档案每卷成本	≤80 元	计划标准
	成本指标	标牌制作成本	表彰奖励标牌制作成本	≤40 元	计划标准
效益指标	社会效益指标	提高各单位领导班子团结凝聚力和服务社会水平	提高各单位领导班子团结凝聚力和服务社会水平	提高	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	各单位班子对考核效果满意度	各单位班子对考核效果满意度	100%	计划标准

8、离退休干部春节慰问经费绩效目标表

绩效目标			1.及时对我市离退休老干部、三援干部和老干部遗属进行慰问，提高老干部的幸福感、荣誉感。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	慰问处级干部人数	慰问处级干部人数	54 人	计划标准
	数量指标	慰问处级干部遗属人数	慰问处级干部人数	11 人	计划标准
	数量指标	慰问援疆、援藏干部人数	慰问处级干部人数	3 人	计划标准
	数量指标	慰问信印制数量	慰问信印制数量	≤6000 张	计划标准
	质量指标	慰问走访完成率	慰问走访完成率	100%	计划标准
	时效指标	慰问完成时间	慰问完成时间	≤2 月	计划标准
	成本指标	处级干部慰问标准	处级干部慰问标准	1800 元	计划标准
	成本指标	援疆、援藏干部慰问标准	援疆、援藏干部慰问标准	1300 元	计划标准
	成本指标	慰问信印制成本	慰问信印制成本	≤3 元/张	计划标准
效益指标	社会效益指标	提高离退休老干部及援疆、援藏干部荣誉感	提高离退休老干部及援疆、援藏干部荣誉感	提高	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	离退休老干部及援疆、援藏干部对党的关怀满意度	离退休老干部及援疆、援藏干部对党的关怀满意度	100%	计划标准

9、人才工作运行经费绩效目标表

绩效目标			1.为全市 51 名市管专家和 20 名乡土人才落实相关待遇，包括发放津补贴、体检等。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	落实市管专家待遇人数	落实市管专家待遇人数	51 人	计划标准
	数量指标	落实乡土拔尖人才待遇人数	落实乡土拔尖人才待遇人数	20 人	计划标准
	数量指标	健康体检人数	落实市管专家和乡土拔尖人才体检人数	71 人	计划标准
	质量指标	提高专家人才在社会各自领域发挥示范引领作用	提高专家人才在社会各自领域发挥示范引领作用	提高	计划标准
	时效指标	待遇落实完成时间	待遇落实完成时间	≤12 月	计划标准
	成本指标	市管专家补贴标准	市管专家补贴标准	2400 元/年/人	计划标准
	成本指标	乡土拔尖人才补贴标准	乡土拔尖人才补贴标准	1000 元/年/人	计划标准
	成本指标	健康体检标准	市管专家和乡土拔尖人才健康体检标准	1000 元/人	计划标准
效益指标	社会效益指标	提高专家人才引领经济社会能力，带动各自领域发展。	提高专家人才引领经济社会能力，带动各自领域发展。	提高	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	专家人才对落实待遇的满意度	专家人才对落实待遇的满意度	≥98%	计划标准

10、社区党组织服务群众专项经费绩效目标表

绩效目标			1.用于社区党组织开展服务群众的各项活动。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障社区的个数	保障社区的个数	22 个	计划标准
	质量指标	社区工作效率提升率	社区工作人员服务社区工作效率提升率	≥10%	计划标准
	时效指标	经费保障拨付时间	经费保障拨付到社区时间	按季度支出	计划标准
	成本指标	服务群众经费每个社区标准	服务群众经费每个社区标准	20 万元	计划标准
效益指标	社会效益指标	通过社区服务群众使群众幸福感提升	通过社区服务群众使群众幸福感提升	提升	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	通过社区服务群众使群众幸福感提升	通过社区服务群众使群众幸福感提升	≥95%	计划标准

11、社区工作经费绩效目标表

绩效目标			1.保障我市 22 个社区正常办公运转。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障社区的个数	保障社区的个数	22 个	计划标准
	质量指标	社区工作效率提升率	社区工作人员服务社区工作效率提升率	≥10%	计划标准
	时效指标	经费保障拨付时间	经费保障拨付到社区时间	按季度支出	计划标准
	成本指标	社区工作经费每个社区标准	社区工作经费每个社区标准	10 万元	计划标准
效益指标	社会效益指标	通过社区服务群众使群众幸福感提升	通过社区服务群众使群众幸福感提升	提升	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	通过社区服务群众使群众幸福感提升	通过社区服务群众使群众幸福感提升	≥95%	计划标准

12、正常离任村党组织书记、村主任生活补贴绩效目标表

绩效目标			1.补助正常离任村党组织书记、村委会主任约 967 人。保障正常离任村党组织书记、村委会主任生活需要。 2.提高正常离任村党组织书记、村主任的幸福感。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补贴人数	累计任职 3 届或 9 年以上人数	473 人	计划标准
	数量指标	补贴人数	累计任职 6 届或 18 年以上人数	218 人	计划标准
	数量指标	补贴人数	累计任职 9 届或 27 年以上人数	276 人	计划标准
	质量指标	补贴发放率	实际发放的补贴金金额占计划发放金额的比率	100%	计划标准
	时效指标	补贴时间	按计划及时发放补贴资金情况	≤11 月	计划标准
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职 3 届或 9 年以上每人每月标准	300 元	计划标准
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职 6 届或 18 年以上每人每月标准	400 元	计划标准
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职 9 届或 27 年以上每人每月标准	500 元	计划标准
效益指标	社会效益指标	保障正常离任村干部生	保障正常离任村党组织	有效保障	计划标准

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		活需要	书记、村委会主任生活需要。		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	正常离任村干部满意度	100%	计划标准

13、正常离任村党组织书记、村主任生活补贴(冀财预[2022]86号) 绩效目标表

绩效目标			1.补助正常离任村党组织书记、村委会主任约 967 人。保障正常离任村党组织书记、村委会主任生活需要。 2.提高正常离任村党组织书记、村主任的幸福感。		
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补贴人数	累计任职 3 届或 9 年以上人数	473 人	计划标准
	数量指标	补贴人数	累计任职 6 届或 18 年以上人数	218 人	计划标准
	数量指标	补贴人数	累计任职 9 届或 27 年以上人数	276 人	计划标准
	质量指标	补贴发放率	实际发放的补贴金金额占计划发放金额的比率	100%	计划标准
	时效指标	补贴时间	按计划及时发放补贴资金情况	≤11 月	计划标准
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职 3 届或 9 年以上每人每月标准	300 元	计划标准
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职 6 届或 18 年以上每人每月标准	400 元	计划标准
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职 9 届或 27 年以上每人每月标准	500 元	计划标准
效益指标	社会效益指标	保障正常离任村干部生	保障正常离任村党组织	有效保障	计划标准

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		活需要	书记、村委会主任生活需要。		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	正常离任村干部满意度	100%	计划标准

六、政府采购预算情况

2023年，中共霸州市委员会组织部本级安排政府采购预算0.00万元。具体内容见下表。

单位政府采购预算

127001 中共霸州市委员会组织部本级

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2023年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

中共霸州市委员会组织部本级上年末固定资产金额为 165.7080 万元 (详见下表)。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

单位固定资产占用情况表

127001 中共霸州市委员会组织部本级

截止时间：2022-12-31

项 目	数 量	价 值 (金 额 单 位: 万 元)
资产总额	---	165.7080
1、房屋 (平方米)		
其中: 办公用房 (平方米)		
2、车辆 (台、辆)	2	32.58
3、单价在 20 万元以上的设备	2	60.91
4、其他固定资产		72.218

八、名词解释

- 一般公共预算拨款收入：**指市级财政当年拨付的资金。
- 事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款

利息收入等。

4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费**：纳入市级财政预算管理的“三公”经费，是指预算单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费**：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。